



ISTITUTO TECNICO AGRARIO

"Dionisio Anzilotti" - Pesca

V.le Ricciano n° 5 - 51017 Pesca (PT) - Tel. 0572 - 49401 - Fax 0572 - 477957

e-mail: [ptta010004@istruzione.it](mailto:ptta010004@istruzione.it) - sito web: [www.agrariopescia.it](http://www.agrariopescia.it)



Agenzia Nazionale  
per la Qualità  
UNI EN ISO 9001:2008



Circolare n.48

Pescia, 7 Ottobre 2016

A tutto il Personale

OGGETTO: Minute spese

Si comunica che ogni richiesta di acquisto tramite il Fondo delle Minute spese deve essere

**PREVENTIVAMENTE**

autorizzata per iscritto dal Dirigente Scolastico e dal DSGA, utilizzando il Modello allegato.

Richieste non conformi NON saranno rimborsate.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Francesca Giurlani

/gb

Al Direttore S.G.A. – Dirigente Scolastico  
ISTITUTO TECNICO AGRARIO ANZILOTTI  
Via Ricciano, 5 PESCIA

Il/La sottoscritt.....

in servizio presso Codesto Istituto in qualità di:

- Dirigente Scolastico
- Docente
- Direttore S.G.A.
- Assistente Amministrativo
- Collaboratore Scolastico
- Istitutore
- Assistente Tecnico

Chiede

Il rimborso delle seguenti spese pari ad euro.....

Effettuate per l'acquisto di.....

.....

Presso.....

Sul progetto/attività/gestione.....

Allega n.....scontrini/fatture

Pescia,.....

Firma

.....

- Autorizza il rimborso
- Non Autorizza il rimborso

Visto: Il Direttore S.G.A  
(Sig.ra Ivana Ceccarelli)

- Autorizza il rimborso
- Non Autorizza il rimborso

Visto: Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Francesca Giurlani )

FIRMA DI RISCOSSIONE DI EURO .....